

SFR2020-04153 2020-06-23

# STADGAR

Sammanträdesdatum  
2020-06-13

Sammanträdesledare  
Mikael Prinzell

REGISTERINGSBEVIS  
Lantmäteriet

2020-10-07 registrerades det i protokollet  
2020-06-13 intagna beslut om ändring av  
stadgar (omskrivna enl. nedan) för

Västanviks  
samfällighetsförening

Catrina Albertsson  
gn  
Anna Wethman

## Stadgar för VÄSTANVIKS SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Org. nr. 717902-5726

enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL).  
Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Norrtälje kommun

Län: Stockholm

§ 1  
Firma

Föreningens firma är Västanviks samfällighetsförening

§ 2  
Samfälligheter

Föreningen förvaltar samfälligheterna:

- Norrtälje Västanvik GA:1, "Tomten" bildad genom anläggningsbeslut den 23 mars 1972, akt 1975-04-03, 01-RAD-1638, och
- Norrtälje Västanvik GA:3, "Vägen" bildad genom EVL-förrättning den 3 april 1970, akt 1970-04-03, 01-RAD-1556A.

§ 3  
Grunderna för  
förvaltningen

Samfälligheterna ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.

Samfälligheterna ska förvaltas med sikte på att

- skapa goda förutsättningar för rekreation och friluftsliv
- skapa och vidmakthålla en god och säker trafikmiljö
- bevara områdets karaktär av kulturlandskap
- upprätthålla en god miljö och sträva mot en minskad miljöpåverkan
- långsiktigt hålla förvaltningskostnaderna på en låg nivå.

§ 4  
Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet som har del i samfällighet upptagen under 2 §.

§ 5  
Styrelse  
säte,  
sammansättning

För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Norrtälje kommun.

Styrelsen ska bestå av nio ledamöter och två suppleanter.

S F R 2 0 2 8 - 8 4 1 5 3 2 0 2 8 - 0 0 - 2 0 2  
§ 6  
Styrelse  
val

Till styrelseledamöter och suppleanter får inte väljas person som samtidigt har annan förtroendepost eller har speciella personliga intressen som kan misstänkas sätta personen i jävställning. Personerna ska vara myndiga och inte ha förvaltare eller god man.

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.

Mandattiden för ledamot är två år och för suppleant ett år.

Om ledamot avgått i förtid eller skiljts från sitt uppdrag och dennes mandatperiod inte går ut i samband med ordinarie föreningsstämma görs ett fyllnadsval på ett år av ledamot.

Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska 4 ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska då väljas på två år.

Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv och utser firmatecknare.

Uppgifter om förändringar i föreningens postadress, styrelseledamöternas fullständiga namn, adress och telefonnummer samt utsedda firmatecknare ska anmälas till den statliga lantmäterimyndigheten.

§ 7  
Styrelse  
kallelse till  
sammanträde

Skriftlig kallelse till styrelsesammanträde ska skickas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet. Kallelse ska innehålla uppgift om tid och plats för mötet. Kallelse kan ske genom notering i föregående mötesprotokoll som skickats ut. Suppleanterna ska inom samma tid och på samma sätt underrättas om sammanträdet dess tid och plats.

Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som har att kalla suppleant för att ersätta den ordinarie ledamoten.

Suppleant har rätt att närvara vid samtliga sammanträden. Suppleant som ej ersätter ordinarie ledamot har rätt att närvara vid sammanträdet och yttra sig men har inte rätt att rösta.

§ 8  
Styrelse  
beslutsförhet,  
protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse skett i den ordning som anges i 7 § och minst fem ordinarie ledamöter inklusive suppleanter som ersätter ordinarie ledamöter är närvarande. Styrelsesammanträde anses även korrekt utlyst sätt om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet.



Styrelsebeslut tas som majoritetsbeslut bland dem som röstar. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden företräder utom vid personval som avgörs genom lottnings.

Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om samtliga närvarande röstberättigade ledamöter är ense om att ta upp frågan.

Ledamot får inte delta i beslut i fråga som denne har eget intresse i.

Den som deltagit i avgörandet av ärende anses ha accepterat beslutet om inte reservation anföras mot beslutet. Reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras vid varje styrelsesammanträde. Protokoll ska minst innehålla tid och plats för sammanträdet, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendena, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av ordföranden eller vid dennes frånvaro den ledamot som lett sammanträdet.

§ 9  
Styrelse,  
förvaltning

Styrelsen ska:

- förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar
- tillse att föreningens egendom är försäkrad till betryggande belopp
- tillse att för kassaförvaltningen finns betryggande säkerheter
- årligen framlägga en reviderad underhålls- och förnyelseplan för respektive verksamhetsgren
- föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare
- föra redovisning över föreningens räkenskaper uppdelad på de olika verksamhetsgrenarna.
- årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi, uppdelad på de olika verksamhetsgrenarna.
- hålla arkiv över föreningens handlingar
- i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter.

Föreningens firma ska tecknas av två styrelseledamöter i förening bland tre valda ledamöter som styrelsen själv utser vid konstituerande sammanträde.

Styrelsen och firmatecknaren får inte utan beslut taget vid föreningsstämman överlåta eller söka inteckning i fast egendom eller upplåta sådan egendom med nyttjanderätt för längre tid än fem år

Styrelseledamot och suppleant får inte befatta sig med angelägenhet där den har ett speciellt personligt intresse och är jävig.

§ 10  
Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska finnas två revisorer och en revisorssuppleant. Minst en av de ordinarie revisorerna ska ha kunskap om och dokumenterad erfarenhet av revisionsarbete.

Till revisor får inte den väljas som ingått i styrelsen under den räkenskapsperiod revisionen omfattar, har ett nära släktskap eller beroendeförhållande till styrelsens ledamöter eller entreprenörer. Revisor får inte ha speciella personligt intressen som kan misstänkas komma att påverka revisionsarbetet. Personerna ska vara myndiga och inte ha förvaltare eller god man.

Revisorer och revisorssuppleant utses vid ordinarie föreningsstämma och för en tid på ett år.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11  
Valberedning  
val

Valberedning väljs av föreningsstämma och ska bestå av minst tre personer varav en sammankallande. Valberedningen väljs på ett år. Valberedningens uppgift är att ge förslag, till nästkommande föreningsstämma, på styrelseledamöter inklusive suppleanter, ordförande, revisorer inklusive suppleant.

Till valberedningen får inte väljas personer som sitter i styrelsen, har annan förtroendepost eller har speciella personliga intressen som kan misstänkas sätta personen i jävställning. Personerna i valberedningen ska vara myndiga och inte ha förvaltare eller god man.

Valberedningen ska lämna sitt förslag senast tre veckor före ordinarie föreningsstämma så att den kan bifogas kallelsen till årsstämman.

§ 12  
Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari till 31 december.

§ 13  
Underhålls och  
förnyelsefond

Föreningen ska ha en underhålls- och förnyelsefond som ska:

- täcka oförutsedda kostnader som uppkommer under ett verksamhetsår som inte täckts av inkomst och utgiftsstaten.
- utjämna intäkter och kostnader över tid för att upprätthålla en jämn nivå på medlemsavgifterna.



Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan för de olika verksamhetsgrenarna. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondbehovets storlek ska kunna bedömas för minst en period om 3 år.

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond ska årligen avsättas minst ett prisbasbelopp till dess fonden omfattar minst 15 prisbasbelopp. Om fonden har uppnått 15 prisbasbelopp och därefter minskar behöver fondavsättning inte göras förrän fonden har minskat till under 14 prisbasbelopp, under förutsättning att underhålls- och förnyelse inte visar på större behov.

§14  
Upptagande av  
lån

För upptagande av lån för föreningen fordras minst två tredjedels majoritet av de röstande på föreningsstämma.

§ 15  
Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under mars månad på tid som styrelsen bestämmer. Stämman ska hållas i klubbhuset i Västanvik om inte styrelsen finner särskilda skäl för att använda annan möteslokal.

Styrelsen kan kalla till en extra föreningsstämma när den anser att det behövs.

Om minst en femtedel av medlemmarna som är röstberättigade i en av gemensamhetsanläggningarna hos styrelsen begär att extra föreningsstämma skall hållas för behandling av en eller flera angivna frågor rörande gemensamhetsanläggningen ska styrelsen utlysa en extra föreningsstämma. På motsvarande sätt skall extra stämma utlysas för behandling av frågor rörande gemensamma frågor för de båda gemensamhetsanläggningarna. Styrelsen ska ombesörja att kallelse skickas ut inom en vecka och att möte hålls så snart det med iakttagande av föreskriven kallelsetid kan ske.

§ 16  
Kallelse till  
stämma, andra  
meddelanden

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom skriftlig kallelse, skickad som brev till respektive fastighetsägare. Kallelsen adresserad till den adress där ägaren är mantalsskriven. Om en fastighet har flera ägare skickas kallelsen normalt till den som har störst ägarandel i fastigheten om inte ägarna till styrelsen anmält önskemål om annat.

Kallelse ska vara inlämnad för befordran senast 2 veckor före föreningsstämman.

På medlems skriftliga begäran kan dennes kallelse istället skickas ut som e-post. Om e-post används är det medlemmen som själv ansvarar för att e-postadressen hålls aktuell och anmäler eventuella ändringar till styrelsen.

I kallelsen ska anges tid och plats för stämman samt:

- Dagordning för stämman samt redogörelse för vilka ärenden som ska tas upp.
- Förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi för det gångna året.
- Revisionsberättelse.
- Verksamhetsplan för kommande år.
- Utgifts- och inkomststat.
- Förslag till debiteringslängd med belopp om uttaxeras på varje fastighet och när betalning ska ske.

Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom på motsvarande sätt.

#### § 17 Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma ska vara styrelsen tillhanda senast 1 januari. Motionen ska vara skriftlig och tydligt ange att det är en motion, beskrivning av förslaget och konkretisering av föreslagna åtgärder och vem som är motionär. Motionen ska vara undertecknad. Motioner kan överlämnas till styrelseledamot eller skickas med post eller e-post till styrelsens ordförande.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in inför årsstämman. Motioner samt styrelsens kommentarer/förslag ska bifogas kallelsen till årsstämman.

§ 18  
Dagordning vid  
stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

- 1 prövning att mötet kallats enligt stadgarna
- 2 fastställande av röstlängd
- 3 val av ordförande för stämman
- 4 val av sekreterare för stämman
- 5 val av två justerare, tillika rösträknare
- 6 fastställande av dagordning
- 7 styrelsens och revisorernas berättelser
- 8 ansvarsfrihet för styrelsen
- 9 framställningar från styrelsen
- 10 motioner från medlemmarna
- 11 verksamhetsplan för kommande år
- 12 ersättning till styrelsen och revisorerna
- 13 styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat och debiteringslängd
- 14 val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
- 15 val av revisorer och suppleanter
- 16 val av valberedning
- 17 övriga frågor
- 18 beslut om tid och plats för justering av stämmoprotokollet samt protokollet därefter hålls tillgängligt för medlemmarna.

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 och 18 behandlas.

§ 19  
Stämmobeslut

Personer som gemensamt äger en fastighet (samäganderätt), t.ex. två makar, har en rösträtt tillsammans.

Stämmobeslut fattas med acklamation om inte votering begärs.

Votering sker genom handuppräckning om inte sluten votering begärts. I det senare fallet ska rösterna avges med slutna sedlar.



Röstning sker enligt huvudtalsmetoden om inte medlem begärt att röstning ska ske enligt andelstalsmetoden och frågan har ekonomisk betydelse.

Vid röstning enligt huvudtalsmetoden har varje röstberättigad medlem, som är företrädare vid stämman, en röst, oavsett om han äger en eller flera delägarfastigheter.

Vid röstning enligt andelstalsmetoden beräknas medlemmarnas röstetal utifrån fastigheternas andelstal. Dock får en medlems röstetal inte överstiga en femtedel av det sammanlagda röstetalet för samtliga närvarande röstberättigade medlemmar.

Medlems rösträtt kan utövas genom ombud. Ett ombud har rätt att företräda sig själv och en annan medlem.

Medlem eller annan får inte själv eller genom ombud eller som ombud delta i behandling av angelägenhet vari medlemmen äger ett väsentligt intresse som strider mot föreningens intresse.

Medlem som inte fullgjort sina betalningar till föreningen har rätt att närvara och yttra sig men har inte rätt att rösta vid stämma.

Vid lika röstetal avgörs fråga genom lottning.

Över beslut som fattats på stämma ska föras stämmoprotokoll. Vid omröstning ska till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Under punkt 17 Övriga frågor, kan styrelsen informera om mindre viktiga ärenden som inte motiverar en egen punkt på dagordningen. Medlemmarna kan även ställa frågor om förvaltningen och komma med förslag. Inga beslut får dock fattas i frågor som inte står med i kallelsen.

§ 20  
Flera verksamhetsgrenar

För verksamhetsgrenarna GA1 och GA3 ska inkomster och utgifter hållas isär och räknas var för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt.

Ska omröstning ske i en fråga som berör både GA1 och GA3 gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detsamma gäller vid tillämpning av andelsmetoden.



S F R 2 0 2 0 0 4 1 5 3 3 2 0 0 0 6 0 6 5 2 3 - 2 -

§ 21

Protokollsjustering  
tillgänglighållande

Protokollet från stämman ska undertecknas av mötessekreteraren och mötesordföranden samt justeras av de två justeringsmännen och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman i enlighet med stämmans beslut.

§ 22

Ändring av  
stadgar

Vid omröstning i fråga om ändring av föreningens stadgar har varje röstberättigad medlem en röst, oavsett om medlemmen har en eller flera delägarfastigheter. För beslut om sådan ändring fordras minst två tredjedelar av de avgivna rösterna.

Beslut enligt första stycket ska genom styrelsens försorg genast anmälas för registrering hos den statliga lantmäterimyndigheten. Vid anmälan ska fogas två bestyrkta avskrifter av protokollet över beslutet. Beslutet får inte tillämpas innan registrering skett.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde 13 juni 2020 i klubbhuset i Västervik.

Sammanträdesledare



Mikael Prinzell

Kopian överensstämmer med  
originalet intygas:

Uppsala 31/8 2020

Susanne Klinga Lernfelt  
Susanne Klinga Lernfelt